

Actiepuntenlijst GMR van 27 juni 2017.

Aanwezig: de dames Simone Fleischer, Jos Tigchelaar, Berber Hoitinga, Evelien Adema, Marieke Heida, Marike Utzon en de heren Evert Visser, Martijn Iping, Dedmer Swart, Stijn Beerends, Sytze van der Zwaag, Niels Gaastra.

Met kennisgeving afwezig: Lara Breuker (gehele avond), Frederik Jan van der Meulen (eerste deel).

Directeur- bestuurders: Marc Kammeraad en Mark Vrolijk;

Ondersteuning stafbureau: Jannie Tadema.

Agendapunt	Actie door
<p>1 <b><u>Opening en welkom</u></b> Voorzitter Evert Visser heet een ieder hartelijk welkom, zo ook de gasten van de MR Arjen Roelofskskoalle Hijum op de publieke tribune.</p>	
<p>2 <b><u>Mededelingen en vaststellen agenda</u></b> Mededelingen: Terugkoppeling basiscursus mr: er waren 16 deelnemers. De cursus is voor herhaling vatbaar.</p>	
<p>3 <b><u>Verslag vorige vergadering (23 mei)</u></b> Het verslag is akkoord.</p>	
<p>4 <b><u>Stand van zaken</u></b> A Scholen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Boksum/Hilaard: tot 1 juni waren aanvullende vragen mogelijk. Van die gelegenheid hebben de ouders uit Hilaard gebruik gemaakt. Op 13 juni vond de ouderavond plaats over de toekomst van de school. De teleurstelling over de sluiting van de school is groot. Op 16 juni vond het 125 jarig jubileum plaats.</li> </ul> <p>B Formatie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De kanteling naar een tekort aan personeel is op handen;</li> <li>• Vervangingspool: deze is nog niet gevuld; vervanging is een urgent probleem</li> <li>• PO in actie: onderzoek naar werkdruk, salariëring, vervanging, sociale veiligheid, goed werkgeverschap, onderwijskwaliteit.</li> </ul> <p>Vraag NG: wordt het personeelstekort nog voor de zomervakantie verwacht? MV geeft aan dat er plannen zijn voor een vervangingspool om daarin personeel aan te stellen en zo aan ons bestuur te verbinden. Voorzitter EV vraagt of hier provinciebreed ook plannen voor zijn. MK verduidelijkt dat er een goed overleg is op provinciaal niveau, maar dat de besturen uiteindelijk als eerste de zaken voor hun eigen bestuur regelen.</p> <p>B Fusie De algehele bevindingen worden gedeeld naar aanleiding van het standpunt van de gemeenteraad van Leeuwarderadeel.</p>	
<p>5 <b><u>Actielijst</u></b> Vergaderschema 2017-2018: het conceptvergaderschema is aan de stukken toegevoegd Communicatie met de MRren: vanuit het db zullen voorstellen komen hoe hiermee om te gaan. Meer duidelijkheid is gewenst.</p>	
<p>6 <b><u>Info tweede deel vergadering</u></b> Onderwerp van gesprek zal zijn de nieuwe naam/logo van de organisatie. Team communicatie zal hierin begeleiden. Er zal een brainstormsessie volgen met de stakeholders: directie, bestuur en GMR; Datum: 11 juli 17.30 aanvang. Bestuur 18u-19.30, GMR van 20 u – 21.30 uur; deze snelle handelwijze maakt het mogelijk om een SharePoint omgeving in te richten. Mocht de datum van 1 augustus alsnog gehaald worden, dan is ook de naam vanaf de start bekend.</p>	

	De uitkomsten zullen met het bestuur en de GMR worden gedeeld. Deelname aan de sessies is op basis van vrijwilligheid/beschikbaarheid. Wie niet aanwezig kan zijn, kan input leveren per mail. Medewerkers krijgen enquête om input te leveren. Dat is de 4 <sup>e</sup> informatiebron. Vervolgens zal Team Communicatie met voorstellen komen. De GMR geeft advies, het bestuur besluit. Eerst wordt de naamgeving een issue, vervolgens het logo.	
7	<b>Rondvraag</b> Hier wordt geen gebruik van gemaakt. Hierna wordt de vergadering gesloten.	
	Zomer 2017, JT	