

Columbus College
Schoolstraat 38
4411 AA Burgerdam

Kavelnr. GEVP0015
Afnr. 20160115115530
Productie 01
Wijz. tamgeg. 0116

Volgnummer 01
Periode 01
Jaar 2016

VOB College Sal.Jan. 2016

Reg.nr. 260026
De Heer JW Buitenhof
Oostbaan 9
4498 LP Burgerdam

Perc./ Aantal	Omschrijving	Berekening over	Totalen Betaling	Inhouding	Ln SV	Ln Tabel	Loonh tarief	Ln Loonh	Waarvan eenmalig
1,0000	Salaris	4504,00	4504,00		J		4504,00		
5,430 %	Premie pensioen	4186,96		227,35	J		-227,35		
0,150 %	Premie AP	3624,46		5,44	J		-5,44		
	Inkomenstoeslag		31,00		J		31,00		
	Loonheffing	4302,21		1409,25					
	Reisk. woon-werk		62,40						
	Totaal		4597,40	1642,04			4302,21		
	Netto		2955,36						
Uitbetaling:									
IBAN nr NL19INGB0000260026			2955,36						

Periode van aanstelling	BRIN/korte omschr. school	WTF
01-02-2007 t/m	10AB Columbus College	1,0000

Algemene gegevens	Berekeningsgegevens	Totalen t/m deze berekening
Salaris	4504,00	Uurloon overwerk 32,64
Minimum loon	1524,60	Uurloon O.R.T. 28,20
Trede car.patroom	11.16	Arbeidskorting 199,92
Schaalnummer	11G	Arbeidskorting 199,92
Anc./functiejaar	11.16	Jaarln bijz.bel. 58633,72
Werktijd factor	1,0000	Ln SV dagen 21,00
Arbeidsduur	159,72	Dgn loonheffingen 21,67
Periode periodiek	augustus	Salarisdagen 31,00
LH-tabel	wit	Per. grslg PF max 5270,29
Loonheffingskorting	ja	Recht EJU-1 333,30
Perc. LH bijz.tarief	49,02	Recht VT 360,32
Geboortedatum	26-08-1965	Ln ZVW max tar 4302,21
Datum in dienst	01-02-2007	Ln ZVW tarief 4302,21
Pensioenfonds	ABP	Jaargrondslag PF 63243,48
Verzekerd	ZW/WW/WAO-WIA	Loonheffing 1409,25
Verzekerd	ZVW	Ln ZVW max tar 4302,21
Nummer ink.verh	0701	Ln ZVW tarief 4302,21
		Geld basisbudget 1756,02

Als personeelslid ontvangt u elke maand een salarisbetaling en een salarisstrook. Uw werkgever heeft de salarisadministratie geautomatiseerd met behulp van het salarissysteem Payroll Gemal bij Raet. Hier vindt u een beschrijving wat u zoal op de salarisstrook kunt tegenkomen en wat dat betekent. Deze salarisstrook is begin januari 2016 vervaardigd op basis van de gegevens die toen bekend waren. Wijzigingen die later in januari of later in het jaar bekend zijn geworden, zijn dus nog niet verwerkt.

Deze uitleg is vooral bedoeld voor werknemers die zijn aangemeld bij het Algemeen Burgerlijk Pensioenfonds en werkzaam zijn bij een onderwijssector (bijvoorbeeld middelbaar beroepsonderwijs, primair onderwijs of voortgezet onderwijs). Aan de inhoud van deze uitleg kunnen geen rechten worden ontleend.

Wilt u doorrekenen wat een verandering van uw bruto salaris tot gevolg heeft voor uw netto salaris, ga dan naar www.raet.nl en kies BRUTO/NETTO SALARIS BEREKENEN of download de iPhone en iPad app in de app store.

← 1. Bovenste deel salarisstrook

In het bovenste gedeelte van de salarisstrook kunt u de volgende gegevens aantreffen:

- Uw naam en adresgegevens
- De naam en adresgegevens van uw werkgever
- Het logo van uw werkgever
- De periode van de salarisberekening
- De productiegegevens van de salarisberekening
- Administratieve gegevens zoals het nummer waaronder uw werkgever bekend is bij Raet en gegevens waaronder u bekend bent bij uw werkgever.

← 2. Middendeel salarisstrook

De salarisstrook is onderverdeeld in drie verticale kolommen die in kleur verschillen.

In de eerste kolom staat:

- **Perc./Aantal:** hier staan de percentages of het aantal uren/dagen waarmee een berekening plaatsvindt.
- **Omschrijving:** de (verkorte) naam van de bedragen die uw salaris beïnvloeden.

In de tweede kolom staat:

- **Berekening over:** de bedragen waarover de berekening met het percentage of het aantal uren/dagen heeft plaatsgevonden.
- **Totale Betaling:** alle bedragen die tijdens de salarisberekening aan u zijn uitbetaald.
- **Totale Inhouding:** alle bedragen die tijdens de salarisberekening bij u zijn ingehouden.

In de derde kolom staat:

- **Ln SV:** indicatie of de betaling/inhouding meetelt in de berekening van het loon voor de sociale verzekeringen. Dit is de grondslag voor het berekenen van de premies sociale verzekeringen.
- **Ln Loonh tabel:** loon waarover de loonheffing is berekend volgens de loonheffingstabel.
- **Ln Loonh tarief:** loon waarover de loonheffing is berekend volgens bijzonder tarief.
- **Waarvan eenmalig:** wanneer u een eenmalige betaling heeft gehad, bijvoorbeeld uw vakantietoelage, kunt u hier zien wat u netto heeft overgehouden van deze betaling.

Ook kunnen de kolommen **Periode van aanstelling**, **BRIN/korte omschr. school** en **WTF aanstelling** voorkomen. Hiermee worden uw aanstellingen weergegeven en heeft u inzicht in de uitbetaalde vervangingen en aanstellingen. U vindt deze kolommen bij de Netto betaling of op de vervolgstrook.

← 3. Bruto betalingen en inhoudingen

In dit gedeelte van de salarisstrook staan alle bruto betalingen en inhoudingen. Hierbij gaat het onder andere om:

- Salarisbetaling met hierbij ook uw werktijdfactor en uw fulltime salaris.
- Vergoedingen voor overwerk. In de kolom **Aantal** ziet u het aantal uitbetaalde uren.
- Toelagen zoals bindingstoelage en inkomenstoelage.
- Bruto reiskostenvergoedingen.
- Kortingen in verband met bijvoorbeeld verlof.

← 4. Pensioen

U bent als werknemer voor uw pensioenopbouw aangesloten bij het ABP. Op uw salarisstrook ziet u welke premies u betaalt. De premies worden berekend over een grondslag. Het ABP bepaalt de hoogte van het percentage pensioen:

- **Premie Pensioen:** premie voor uw ouderdoms- en nabestaandenpensioen (inclusief ANW-compensatie).
- **Premie AOP:** premie voor uw arbeidsongeschiktheidspensioen.
- **Premie IVP:** uw werkgever betaalt nog de premie Inkoop Voorwaardelijk Pensioen (IVP) die in de plaats is gekomen van de premie VPL (die ook alleen door werkgever werd betaald vanaf 2014).

Als u heeft gekozen voor een aanvullend pensioen of een extra verzekering, kunnen ook de volgende premies voorkomen:

- **Premie pensioen individueel:** premie voor extra pensioenopbouw.
- **Premie aanvullingsplan IP:** premie voor aanvullend arbeidsongeschiktheidspensioen.
- **Premie partner PP:** deze premie voor partnerpluspensioen is niet meer van toepassing met ingang van 2016, omdat ABP het partnerpensioen verhoogd heeft.

Meer informatie over uw pensioen kunt u vinden op www.abp.nl.

← 5. Loonheffing, bruto/netto betalingen en inhoudingen

Over uw inkomen moet u loonheffing betaling. Loonheffing is een combinatie van:

- **Loonbelasting:** via uw salaris vindt een voorheffing van uw inkomstenbelasting plaats. Via uw aangifte vindt de definitieve eindafrekening plaats.
- **Premie volksverzekering:** de premie volksverzekering bestaat uit premies voor:
 - Algemene Ouderdomswet (AOW).
 - Algemene nabestaandenwet (Anw).
 - Algemene Wet langdurige zorg (Wlz voorheen AWBZ).

In de regel zal de werkgever de heffing voor de Zorgverzekeringswet betalen. Daarnaast kan het zijn dat via de salarisstrook de nominale premie Zorgverzekeringswet wordt ingehouden. In dit gedeelte van de salarisstrook staan ook alle bruto betalingen zoals inkomstenstoeslag en netto betalingen zoals reiskostenvergoedingen, declaraties en inhoudingen.

← 6. Netto salaris en bank

In dit gedeelte ziet u wat u deze periode netto heeft verdiend. U ziet ook op welke bankrekeningnummer(s) het netto salaris is overgemaakt.

← 7. Onderste deel salarisstrook

Dit gedeelte van de salarisstrook bestaat uit drie blokken:

- **Algemene gegevens:** hier staan gegevens over u en uw dienstbetrekking.
- **Berekeningsgegevens:** hier staan gegevens over de actuele loonberekening zoals uw uurloon en uw opbouw aan vakantietoelage.
- **Totale t/m deze berekening:** hier staan cumulatieve gegevens zoals uw opgebouwd recht aan vakantietoelage, actuele saldo's, maar ook een aantal fiscale bedragen die u nodig heeft voor het invullen van uw aangifte. Daarnaast kan er nog een geldswaarde van uren in de vorm van Budget worden gepresenteerd.